

2016 بشأن تحديد اختصاصات وتنظيم مصالح الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة مراكش-
أسفي ومصالحها الإقليمية؛

قـرر ما يلي؛

المادة 1

يفتح، بموجب هذا القرار، باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة من بين المناصب المحددة في
الجدول المرفق رقم 1 بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة مراكش-أسفي أو بالمديريات
الإقليمية التابعة لها.

المادة 2

يجب على المترشح (ة) الراغب(ة) في تقلد المناصب المشار إليها أعلاه، أن يكون؛
✓ مرتبا، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات
ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
✓ حاصلًا، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة
أو درجة مماثلة؛
✓ متوفرا، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسوم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان
المتعاقدين؛
كما يمكن أن يترشح للمناصب المذكورة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في
تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد
مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتببون في درجة متصرف من الدرجة
الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة
(15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية. منها أربع (4) سنوات على الأقل، في
الدرجة المذكورة.

المادة 3

يتولى رؤساء المصالح المفتوحة للتلباري القيام بالمهام والاختصاصات المحددة في الجدول المرفق رقم
2 ويمارسون إضافة إلى الاختصاصات المنوطة بالمصالح التي يشرفون عليها، المهام المسندة إليهم من طرف
رؤسائهم.

المادة 4

ويتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة، من الوثائق التالية؛
1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة
مراكش-أسفي، ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشر(ة) حول
كفاءة المعني(ة) بالأمر؛

2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛
3. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رفقته؛
4. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق عليها بمطابقتها للأصل؛
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛
6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
7. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.

المادة 5

تسحب ملفات الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين جهة مراكش-أسفي <https://aref-ms.men.gov.ma> ابتداء من يوم الاثنين 06 شتنبر 2021.

المادة 6

تودع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة مراكش-أسفي الكائن بزقنة شارع علال الفاسي، أبي عبيدة، الداوديات مراكش (بالكتابة التقنية لسيد مدير الأكاديمية)، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الخميس 9 شتنبر 2021، إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الخميس 23 شتنبر 2021، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة 7

تحدث، بموجب قرار لمدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة مراكش-أسفي، لجنة للانتقاء، تتولى القيام بالانتقاء الأولي للمترشحات والمترشحين، وإجراء المقابلات معهم.

المادة 8

ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للوزارة : "www.men.gov.ma" وعلى الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين جهة مراكش-أسفي <http://aref-ms.men.gov.ma> وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي : www.emploi-public.ma.

مدير الأكاديمية
هوادي أحمد الكريمي



